

ПРИНЯТО:  
На Педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад №28»  
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ №89/1  
от 31. 08.2020 г.

**Положение**  
**О методическом объединении педагогов**  
Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №28 комбинированного вида»

**1. Общие положения**

1.1. Методическое объединение (далее МО) – форма организации деятельности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения (в дальнейшем Учреждение), направленная на совершенствование образовательного процесса и поддержание (повышения) качества стабильного функционирования.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов. При необходимости оно может быть дифференцированным по профессиональным должностям и категориям.

1.3. Основные направления деятельности, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются педагогическим советом образовательного учреждения.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Учреждением задач, по одному на каждую задачу и утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.5. Деятельность методического объединения основывается на методическом анализе и планировании образовательного процесса

1.6. Контроль над работой методического объединения осуществляет воспитатель.

1.7. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей, а также Уставом и локальными правовыми актами Учреждения, приказами и распоряжениями заведующего.

**2. Цель МО**

Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических кадров, стимулирование творческой активности и инициативы педагогов.

**3. Задачи МО**

3.1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов Учреждения.

3.2. Повышение качества организации и осуществления образовательной работы с детьми, методической работы с педагогами, взаимодействия с родителями воспитанников.

3.3. Анализ авторских программ и методик.

3.4 Организация открытых просмотров НОД по определенной теме, мастер – классов, консультаций, семинаров и др.

3.5 Подготовка к педагогическому совету через углубленное изучение методических методов, приемов, технологий, инноваций в образовании.

#### **4. Функции и организация деятельности**

Функциями методического объединения являются:

4.1. Деятельность МО осуществляется на основе плана, который является частью годового Учреждения, с учетом рекомендаций районных и городских методических служб;

4.2. Изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;

4.3. Отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом их вариативности;

4.4. Ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей по итогам внутриучрежденческого контроля;

4.5. Взаимопосещение учебных занятий по определенной тематике с последующим сравнением достигнутых результатов, на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника;

4.6. Разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах) и творческих командировках;

4.7. Методическое объединение педагогов может организовывать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определенной тематике.

4.8. Планирует оказание конкретной методической помощи педагогам;

4.9. Анализирует и планирует оснащение предметно-развивающей среды;

4.10. Изучает педагогов других учреждений;

4.11. Организует разработку методических рекомендаций для родителей в целях организации единого образовательного процесса для ребенка.

#### **5. Основные формы работы методического объединения:**

5.1 Форма работы выбирается непосредственно руководителем МО и старшим воспитателем в зависимости от поставленных задач МО. Это круглый стол, деловая игра, интерактивная игра, презентация деятельности, мастер-классы и др.

5.2 Апробация новых методик и программ, педагогические эксперименты по проблемам методики обучения и воспитания детей и внедрение их результатов в образовательный процесс;

5.3 Открытые просмотры и взаимопосещения непосредственно образовательной деятельности и совместной деятельности детей и взрослых;

5.4. Анализ требований нормативных документов;

5.5. Оформление и накопление документации, методических материалов.

#### **6. Права методического объединения**

Члены методического объединения имеют право:

6.1. Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в учреждении;

6.2. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

6.3. Ставить вопрос перед администрацией Учреждения о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в работе;

6.4. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

6.5. Выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах разного уровня.

6.6. Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

### **7. Обязанности членов методического объединения**

Каждый участник методического объединения обязан:

7.1. Иметь собственный план профессионального самообразования.

7.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и пр.

7.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебные занятия, конкурсы, смотры и т.д.), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

7.4. Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; уметь проводить самоанализ педагогической деятельности.

### **8. Управление деятельностью**

8.1. Методическим объединением руководит руководитель методического объединения, выбранный участниками МО.

8.2. Руководитель МО организует и проводит заседание МО.

8.3. Оказывает практическую методическую помощь воспитателям при подготовке открытых мероприятий с последующим анализом.

8.4. План работы методического объединения утверждается заведующим Учреждения. За учебный год проводится не менее четырех заседаний методического объединения педагогов.

### **9. Делопроизводство**

9.1. Положение о методическом объединении.

9.2. Анализ работы за прошедший учебный год.

9.3. План работы МО на текущий учебный год.

9.4. Сведения о темах самообразования воспитателей МО, индивидуальный план профессионального самообразования воспитателей.

9.5. График прохождения аттестации воспитателей МО на текущий год.

9.6. Протоколы заседаний МО.

9.7. Срок хранения протоколов заседаний методического объединения три года.

9.8. Срок действия данного положения не ограничен, до принятия нового.